

INSCHRIJFFORMULIER – OUDERVERKLARING

Personalia		
Achternaam		
Geslacht	<input type="checkbox"/> jongen	<input type="checkbox"/> meisje
Voornaam		
Roepnaam		
Geboortedatum		
Geboorteplaats		
Nationaliteit		
Per wanneer in Nederland		
Thuis taal		
Godsdienst		
Straatnaam + huisnummer		
Postcode + woonplaats		
Nationaliteit		
BSN-nummer		

Gegevens huisarts/zorg:	
Naam huisarts	
Telefoonnummer	
Adres	
Postcode + woonplaats	
Naam Zorgverzekeraar	
Polis/ relatienummer	

Contacten		
<i>Mobielnummer vader</i>	06-	<input type="checkbox"/> ja / nee
<i>Mobielnummer moeder</i>	06-	<input type="checkbox"/> ja / nee
<i>Extra noodnummer</i>	<input type="checkbox"/> 06-	<input type="checkbox"/>
- <i>Relatie tot leerling</i>		
- <i>Naam van relatie</i>		

E-mailadressen		
<i>E-mailadres vader</i>		@
<i>E-mailadres moeder</i>		@

Gezin		
Broer of zus die reeds onderwijs volgt op IKC De Schelf?	ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, naam		Groep
		Groep
Welke plek heeft uw kind in het gezin		

Voor- en naschools programma		
<i>Gaat uw kind naar een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal</i>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
<i>Zo ja, locatie</i>		
<i>Volgt uw kind een VVE-programma</i>	ja	nee

Indien afkomstig van een andere school	
<i>Naam vorige school</i>	
<i>Adresgegevens vorige school</i>	
<i>Telefoonnummer vorige school</i>	
<i>Huidige groep</i>	
<i>Volgt onderwijs sinds</i>	

Gegevens ouder / verzorger / voogd – 1		
<i>Achternaam</i>		
<i>Voorletters</i>		
<i>Roepnaam</i>		
<i>Burgerlijke staat</i>		
<i>Opleidingsniveau</i>		
<i>Straatnaam + huisnummer</i>		
<i>Postcode + woonplaats:</i>		
<i>Geboortedatum</i>		
<i>Geboorteplaats</i>		
<i>Nationaliteit</i>		
<i>Wettelijk gezag</i>	<input type="checkbox"/> <i>ja</i>	<input type="checkbox"/> <i>nee</i>

Gegevens ouder / verzorger / voogd – 2		
<i>Achternaam</i>		
<i>Voorletters</i>		
<i>Roepnaam</i>		
<i>Burgerlijke staat</i>		
<i>Opleidingsniveau</i>		
<i>Straatnaam + huisnummer</i>		
<i>Postcode + woonplaats:</i>		
<i>Geboortedatum</i>		
<i>Geboorteplaats</i>		
<i>Nationaliteit</i>		
<i>Wettelijk gezag</i>	<input type="checkbox"/> <i>ja</i>	<input type="checkbox"/> <i>nee</i>

Toestemmingen beeld/videomateriaal		
<i>In de schoolgids en/of schoolbrochure/ schoolkalender</i> > Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school en de onderwijs mogelijkheden. Tevens wordt het beeldmateriaal gebruikt voor PR-doeleinden van de school.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
<i>Op de openbare website van de school.</i> > Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school, het gegeven en te volgen onderwijs. Schoolgids wordt hier ook gepubliceerd.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
<i>Op het besloten school-ouder-communicatieplatform ("Parro") van de school</i> > Informeren van ouders en leerlingen over de onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, excursies, schoolfeesten, etc.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
<i>Het opnemen van lessen (videoconsultaties) voor kwaliteitsdoeleinden</i> > De Lessen van leerkrachten en stagiaires worden opgenomen om de didactische en pedagogische kwaliteiten te kunnen beoordelen. Deze opnamen worden na gebruik direct vernietigd.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> Nee
<i>Voor intern gebruik zoals o.a. tijdens de lessen, informatieavonden, herinnerings-DVD/-boek, delen foto's met de eigen klas via beveiligde link</i> > Informatie verspreiden over activiteiten en ontwikkelingen op en om school	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
<i>In de (digitale) nieuwsbrief van het schoolbestuur</i> > Ouders en leerlingen/stakeholders informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om de scholen en in het onderwijs	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
<i>Voor in de media (krant, tv)</i> > Ouders en leerlingen/stakeholders informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om de scholen en in het onderwijs	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
<i>Ik geef toestemming voor het gebruik van sociale media (zoals bijv. Youtube) op school.</i>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
<i>Schoolfotograaf</i> > Privé doeleinden ouders/leerlingen en gebruik leerling administratie	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee

Verschijningsplicht

Ouder(s)/verzorger(s) worden uitgenodigd voor gesprekken op school. D.m.v. het tekenen van het inschrijfformulier geven ouder(s)/verzorger(s) te kennen dat zij een uitnodiging voor deze gesprekken aannemen en voor het voeren van deze gesprekken op school zullen verschijnen. IKC De Schelf hanteert daarbij de volgende regels:

- *IKC De Schelf nodigt ouder(s)/verzorger(s) uit voor gesprekken zoals bijv. rapportgesprekken, hulpplan-gesprekken, adviesgesprek groep 8 etc.*
- *Ouder(s)/verzorger(s) nemen deze uitnodiging aan. Wanneer ouder(s)/verzorger(s) voor een dergelijk gesprek met kennisgeving verhinderd zijn, wordt een nieuwe afspraak gemaakt.*
- *Wanneer ouder(s)/verzorger(s) na een tweede uitnodiging ook niet op de gereserveerde tijd komen, volgt een laatste schriftelijke uitnodiging per aangetekende post.*
- *Van alle niet aangenomen uitnodigingen wordt een administratie bijgehouden.*
- *Wanneer de ouder(s)/verzorger(s) aan geen enkele uitnodiging gevolg gegeven hebben, volstaat de gevoerde administratie om vast te stellen dat de school aan haar verplichtingen voldaan heeft en wordt de rapportage over de vorderingen en voortgang van de leerling als vastgesteld beschouwd.*
- *Het niet meewerken door de ouder(s)/verzorg(s) wordt beschouwd als nalatigheid en kan ernstige gevolgen hebben voor de plaatsing en bekostiging van de leerling.*
- *De bijhorende administratie wordt bewaard in het betreffende dossier van de leerling.*

Verklaringen en ondertekening

- Hierbij verklaart de ouder/verzorger/voogd dat de bovengenoemde leerling niet ingeschreven staat bij meerdere scholen.
- Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld en gaat akkoord dat de gegevens kunnen worden gecontroleerd.
- Ondergetekende gaat akkoord met het opvragen van gegevens over de leerling bij de vorige school / voor- naschoolse instelling.

Ouder / verzorger / voogd – 1**Ouder / verzorger / voogd – 2**

Datum

Datum

Woonplaats

Woonplaats

Handtekening

Handtekening